

PROCES-VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Séance N° 4 du Jeudi 20 février 2020

Le quorum étant atteint ( 16 ), Madame la proviseure adjointe ouvre la séance du Conseil d'Administration à 18h18

Mme CHEVEAU Estelle, assure le secrétariat du Conseil d'Administration.

**Madame la proviseure adjointe demande de bien vouloir excuser les membres suivants retenus ce soir et qui ne pourront assister à ce Conseil d'Administration :**

- Mme PATELLI, agent territoriale
- Mme RAMEAU Mélanie, AED
- M. ABRY Sébastien, enseignant
- M. CHAMAKH, parent élève PEEP
- Mme LEGER, parent élève PEEP

# ORDRE DU JOUR

## **I – ORGANISATION ET FONCTIONNEMENT**

- 1) Approbation de l'ordre du jour- PJ (pour vote)
- 2) Approbation du PV de la séance du 10 février 2020 – PJ (pour vote)
- 3) Préparation rentrée 2020 – PJ (pour vote)

## **II – CONTRATS ET CONVENTIONS POUR VOTE**

- 4) Contrat DEKRA pour la vérification des centrifugeuses pour 3 ans-PJ (pour vote)
- 5) Convention avec AgroParisTech pour le concours A TB en mai 2020- PJ (pour vote)
- 6) Convention avec la Bergerie Urbaine pour la mise à disposition des espaces verts du lycée-PJ (pour vote)

## **III – AFFAIRES FINANCIERES**

## **IV– DIVERS**

- Point concernant la salle des professeurs (à la demande des enseignants)
- Autorisation donnée à Mme MERLE à se porter candidate au CA de l'Université Lyon 1 en qualité de personnalité extérieure

## I – ORGANISATION ET FONCTIONNEMENT (pour vote)

- 1) Approbation de l'ordre du jour (pour vote)

**L'ordre du jour est approuvé par les 16 votants**

- 2) Approbation du PV de la séance du 10 février 2020 – PJ (pour vote)

**Le procès verbal du Conseil d'administration du 10 février 2020 est approuvé par les 16 votants**

## II – CONTRATS ET CONVENTIONS (pour vote)

- 3) Contrat DEKRA pour la vérification des centrifugeuses au département scientifique, visites annuelles pour 3 ans du 01/01/2020 au 31/12/2023

**Le contrat DEKRA pour les centrifugeuses est approuvé par les 16 votants**

**Arrivée de M. LIENHARD à 18h25**

- 4) Convention avec AgroParisTech pour le concours A TB en mai 2020.  
Obligation du lycée sur la mise à disposition des salles. Devis pour les frais de location de salle : 450€ (2 salles/jours sur 3 jours)

**La convention AgroParisTech est approuvée par les 17 votants**

- 5) Convention avec la Bergerie Urbaine pour la mise à disposition des espaces verts du lycée Projet qui entre dans le cadre des travaux du groupe EDD et qui répond à une contrainte en termes avec risques professionnels (accès à des espaces escarpés) : 30 moutons seront parqués sur des espaces délimités.  
Le tarif est forfaitaire et correspond à la mise en place du matériel d'enclos. Il conviendra de faire passer le message aux élèves de ne pas nourrir les moutons. Le berger passera une fois par jour.

**La convention pour la mise à disposition des espaces verts avec la Bergerie Urbaine est approuvée par les 17 votants**

**Départ de Léo Picot à 19h**

## III – ORGANISATION ET FONCTIONNEMENT – suite (pour vote)

- 6) Préparation rentrée 2020 :  
Modification à prendre en compte par rapport à l'envoi du document : en allemand BMP de 7h65.  
M. Lienhard revient sur l'audience au rectorat qui a eu lieu le mercredi 19 février 2020.

Le constat est que nous ne pouvons pas espérer davantage de moyens sauf à augmenter l'effectif. Plusieurs dizaines d'établissements ont demandé également une audience. M. Lienhard ajoute en outre qu'il est plus probable que l'on perde des élèves plutôt que l'on en gagne. Le risque est de perdre la -division de 1<sup>ère</sup> générale.

Dépôt de la même motion des enseignants, à laquelle se joignent les représentants de parents d'élèves et du personnel.

Contre : 10

Abstention : 1

Pour : 5

**La préparation de rentrée est rejetée par la majorité des votants**

### III – AFFAIRES FINANCIERES

### IV – DIVERS

- Autorisation donnée à Mme MERLE à se porter candidate au CA de l'Université Lyon 1 en qualité de personnalité extérieure :

Le CA de l'université de Lyon 1 a besoin de 8 personnalités extérieures (respect de parité, profils professionnels différents)

La candidature de Mme Merle, en tant qu'enseignant dans un établissement secondaire peut apporter un lien supplémentaire avec Lyon 1, notamment sur les problématiques d'orientation/réforme et dans le cadre de Parcoursup. Approuvé à l'unanimité

**L'autorisation donnée à Mme Merle à se porter candidate aux fonctions de personnalité extérieure du CA de l'université Lyon 1 est approuvée par les 16 votants**

#### -Point salle des professeurs

M. VILLARD rappelle les 1<sup>er</sup> travaux de réflexion pour le réaménagement de la salle de professeurs qui ont eu lieu au printemps 2019. La salle des professeurs date des années 1980 et ne correspond plus aux besoins actuels. Il faut aller vers une salle des professeurs du 21<sup>ème</sup> siècle.

Des crédits ont été votés au budget 2020 : rénovation de l'ordre de 15000€. Il faut maintenant passer en mode action.

Mme BRACQUEMOND souligne la problématique du chauffage, il fait très chaud et cela devient parfois pénalisant. M. VILLARD répond que c'est parce que la salle des professeurs est en début de ligne de réseau et cela sera difficile à modifier.

M. LIENHARD participera avec M. VILLARD le 9 avril 2020 à la présentation du périmètre de la restructuration (avant projet). Une date de présentation aux membres du CA est prévue courant juin.

La séance est levée à 19h46

Le secrétaire de séance

Estelle CHEVREAU

Le Proviseur

Gabriel LIENHARD

