



Direction des Affaires Juridiques

MARCHES ET ACCORDS-CADRES  
**ACTE D'ENGAGEMENT<sup>1</sup>**

**ATTR11**

Alors qu'un acte d'engagement était autrefois requis de l'opérateur économique soumissionnaire lors du dépôt de son offre, sa signature n'est plus aujourd'hui requise qu'au stade de l'attribution du marché.

Le formulaire ATTR11 est un modèle d'acte d'engagement qui peut être utilisé par l'acheteur, s'il le souhaite, pour conclure un marché ou un accord-cadre avec le candidat déclaré attributaire.

Il est conseillé aux acheteurs de renseigner les différentes rubriques de ce formulaire avant de l'adresser à l'attributaire. Ce dernier retourne l'acte d'engagement signé, permettant à l'acheteur de le signer à son tour.

En cas d'allotissement, un formulaire ATTR11 peut être établi pour chaque lot. Lorsqu'un même opérateur économique se voit attribuer plusieurs lots, un seul ATTR11 peut être complété. Si l'attributaire est retenu sur la base d'une offre variable portant sur plusieurs lots, soit un acte d'engagement est établi pour les seuls lots concernés, soit l'acte d'engagement unique mentionne expressément les lots retenus sur la base d'une offre variable.

En cas de candidature groupée, un acte d'engagement unique est rempli pour le groupement d'entreprises.

**A - Objet de l'acte d'engagement.**

■ **Objet du marché ou de l'accord-cadre:**

(Reprendre le contenu de la mention figurant dans l'avis d'appel à la concurrence ou l'invitation à confirmer l'intérêt.)

**Marché public de location maintenance conteneurs 2021 - 2024**

■ **Cet acte d'engagement correspond :**

(Cocher les cases correspondantes.)

1.

**À l'ensemble du marché ou de l'accord-cadre (en cas de non allotissement) ;**

Au lot n°..... ou aux lots n°..... du marché ou de l'accord-cadre (en cas d'allotissement) ;  
(Indiquer l'intitulé du ou des lots tel qu'il figure dans l'avis d'appel à la concurrence ou l'invitation à confirmer l'intérêt.)

Correspondant, pour les lots n°.... à l'offre variable (en cas d'allotissement) ;  
(L'acheteur duplique cette mention tant que de besoin.)

2.

À l'offre de base.

À la variante suivante :

**Attention** = Chaque page doit être paraphée, celle(s) indiquant les prix devant de surcroit être datée(s), signée(s) et tamponnée(s) du cachet de l'entreprise

<sup>1</sup> Formulaire non obligatoire disponible, avec sa notice explicative, sur le site du ministère chargé de l'économie.

## B - Engagement du titulaire ou du groupement titulaire.

### B1 - Identification et engagement du titulaire ou du groupement titulaire :

(Cocher les cases correspondantes.)

Après avoir pris connaissance des pièces constitutives du marché ou de l'accord-cadre suivantes,

- CCAP n° .....
- CCAG:
- CCTP n° .....
- Autres : .....

Et conformément à leurs clauses,

Le signataire : **Mme Laure LOUGNON – Directrice Générale**

S'engage, sur la base de son offre et pour son propre compte ;

*[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale du candidat, les adresses de son établissement et de son siège social (si elle est différente de celle de l'établissement), son adresse électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie et son numéro SIRET.]*

Engage la société **SULO France SAS** sur la base de son offre ;

*[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale du candidat, les adresses de son établissement et de son siège social (si elle est différente de celle de l'établissement), son adresse électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie et son numéro SIRET.]*

**Siège Social : Bâtiment B – 3, rue Garibaldi – CS 20006 - 69800 SAINT PRIEST CEDEX**

**Tél : 04 72 76 77 96 – Fax : 04 72 76 77 64**

**RCS Lyon 778 151 944 le 14/04/1989 - SIRET 778 151 944 01120**

**Courriel: [christine.richard@sulo.com](mailto:christine.richard@sulo.com) et/ou [celluleao.env@sulo.com](mailto:celluleao.env@sulo.com)**

L'ensemble des membres du groupement s'engagent, sur la base de l'offre du groupement ;

*[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale de chaque membre du groupement, les adresses de son établissement et de son siège social (si elle est différente de celle de l'établissement), son adresse électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie et son numéro SIRET.]*

À livrer les fournitures demandées ou à exécuter les prestations demandées :

Aux prix indiqués ci-dessous pour **l'offre de base**;

Montant hors taxes arrêté en chiffres à : 1 717,80 €

Montant hors taxes arrêté en lettres à : mille sept cent dix-sept euros et quatre-vingt centimes

Montant TTC arrêté en chiffres à : 2 061,36 €

Montant TTC arrêté en lettres à : Deux mille soixante et un euros et trente-six centimes

Aux prix indiqués ci-dessous pour l'offre **en variante**;

Montant hors taxes arrêté en chiffres à : .....

Montant hors taxes arrêté en lettres à : .....

Montant TTC arrêté en chiffres à : .....

Montant TTC arrêté en lettres à : .....

**OU**

Aux prix indiqués dans les annexes financières jointes au présent document.

**B2 – Nature du groupement et, en cas de groupement conjoint, répartition des prestations :**

(En cas de groupement d'opérateurs économiques.)

Pour l'exécution du marché ou de l'accord-cadre, le groupement d'opérateurs économiques est :

(Cocher la case correspondante.)

Conjoint                      OU                       solidaire

(Les membres du groupement conjoint indiquent dans le tableau ci-dessous la répartition des prestations que chacun d'entre eux s'engage à réaliser.)

Désignation des membres du groupement conjoint	Prestations exécutées par les membres Du groupement conjoint	
	Nature de la prestation	Montant HT de la prestation

**B3 - Compte (s) à créditer :**

(Joindre un ou des relevé(s) d'identité bancaire ou postal.)

■ Nom de l'établissement bancaire : **CIC Lyonnaise de Banque**

■ Numéro de compte : **00024596601**

**B4 - Avance :**

Je renonce au bénéfice de l'avance :  NON                       OUI  
(Cocher la case correspondante.)

**B5 - Durée d'exécution du marché ou de l'accord-cadre :**

La durée d'exécution du marché ou de l'accord cadre est de 12 mois à compter du : 1<sup>er</sup> janvier 2021  
(Cocher la case correspondante.)

La date de notification du marché ou de l'accord-cadre ;

La date de notification de l'ordre de service ;

La date de début d'exécution prévue par le marché ou l'accord-cadre lorsqu'elle est postérieure à la date de notification.

Le marché ou l'accord cadre est **reconductible** :  NON                       OUI  
(Cocher la case correspondante.)

Si oui, préciser :

- Nombre des reconductions : **3 (soit 4 ans maximum au total)**
- Durée de la reconduction : **12 mois**

**C - Signature du marché ou de l'accord-cadre par le titulaire individuel ou, en cas groupement, le mandataire dûment habilité ou chaque membre du groupement.**

**C1 – Signature du marché ou de l'accord-cadre par le titulaire individuel :**

Nom, prénom et qualité du signataire (*)	Lieu et date de signature	Signature
Mme Laure LOUGNON, Directrice Générale	A Saint Priest, Le 02 octobre 2020	<b>SULO France</b> anciennement Plastic Omnium Systèmes Urbains Direction Régionale Est Bâtiment B - 3, rue Garibaldi - CS 20006 69800 SAINT PRIEST CEDEX Tél. : 04 72 76 77 96 - Fax : 04 72 76 77 64

(\*) Le signataire doit avoir le pouvoir d'engager la personne qu'il représente.

**C2 – Signature du marché ou de l'accord-cadre en cas de groupement :**

Les membres du groupement d'opérateurs économiques désignent le mandataire suivant : *[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale du mandataire]*

En cas de groupement conjoint, le mandataire du groupement est :  
(Cocher la case correspondante.)

Conjoint                      OU                       solidaire

Les membres du groupement ont donné mandat au mandataire, qui signe le présent acte d'engagement :  
(Cocher la ou les cases correspondantes.)

- Pour signer le présent acte d'engagement en leur nom et pour leur compte, pour les représenter vis-à-vis de l'acheteur et pour coordonner l'ensemble des prestations ;  
(Joindre les pouvoirs en annexe du présent document.)
- Pour signer, en leur nom et pour leur compte, les modifications ultérieures du marché public ou de l'accord-cadre ;  
(Joindre les pouvoirs en annexe du présent document.)
- Ont donné mandat au mandataire dans les conditions définies par les pouvoirs joints en annexe.

Les membres du groupement, qui signent le présent acte d'engagement :  
(Cocher la case correspondante.)

- Donnent mandat au mandataire, qui l'accepte, pour les représenter vis-à-vis de l'acheteur et pour coordonner l'ensemble des prestations ;
- Donnent mandat au mandataire, qui l'accepte, pour signer, en leur nom et pour leur compte, les modifications ultérieures du marché ou de l'accord-cadre ;
- Donnent mandat au mandataire dans les conditions définies ci-dessous :  
(Donner des précisions sur l'étendue du mandat.)

Nom, prénom et qualité du signataire (*)	Lieu et date de signature	Signature

ll

(\*) Le signataire doit avoir le pouvoir d'engager la personne qu'il représente.

## D - Identification et signature de l'acheteur.

■ Désignation de l'acheteur :

*(Reprendre le contenu de la mention figurant dans l'avis d'appel public à la concurrence ou l'invitation à confirmer l'intérêt.)*

Lycée d'Enseignement Général et Technologique  
"LA MARTINIÈRE" DUCHÈRE  
300, avenue Andreï Sakharov - case postale 417  
69338 LYON CEDEX 09

Téléphone : 04.72.17.29.98 / Télécopie : 04.78.43.23.26

Mail : [ga90038s@ac-lyon.fr](mailto:ga90038s@ac-lyon.fr)

■ Nom, prénom, qualité du signataire du marché ou de l'accord-cadre :

*(Le signataire doit avoir le pouvoir d'engager la personne qu'il représente.)*

**Mr G. LIENHARD Proviseur du Lycée la Martinière Duchère**

■ Personne habilitée à donner les renseignements :

*(Indiquer l'identité de la personne, ses adresses postale et électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie.)*

- Pour les parties administratives et techniques : Monsieur BOSSARD, tél 04 72 17 29 98,
- mail = [ga90038s@ac-lyon.fr](mailto:ga90038s@ac-lyon.fr)

Fax : 04.78.43.23.26

■ Désignation, adresse, numéro de téléphone du comptable assignataire :

*(Joindre une annexe récapitulative en cas de pluralité de comptables.)*

■ Imputation budgétaire :

1-La présente offre est acceptée pour les lots ci-après désignés sous réserve de la production des attestations fiscales et sociales conformément au décret n°2018-1075 du 03/12/2018 portant code des marchés publics.

Liste des lots pour lesquels le candidat est retenu :

**SOCIETE**

**LOCATION MAINTENANCE CONTENEURS 2021 – 2024 / LOT UNIQUE**

2- Pour valoir Acte d'Engagement la présente offre est acceptée pour un montant global de :  
(Montant HT, TVA et TTC de chaque lot pour lequel le candidat est retenu)

A : Lyon, le

Le chef d'établissement de l'Etablissement coordonnateur

G. LIENHARD

Signature  
(Représentant de l'acheteur habilité à signer le marché ou l'accord-cadre)

*Ma signature fait du présent acte d'engagement la pièce principale du marché*

Location maintenance de conteneurs 2021 - 2024

Conteneurs destinés exclusivement à la collecte de Déchets Industriels Banals (DIB)

**Bordereau de Prix Unitaire (BPU) offre de base**

Tarifs forfaitaires annuels

Capacité produit	DESIGNATION PRODUIT	Quantité	Unité de facturation	Prix unitaire		Montant total	
				Prix à l'unité de facturation HT	Taux de TVA	Hors TVA	TVA incluse
140 litres	BAC 140L CUVE ET COUVERCLE GRIS	2	Unité = 1 bac	14,700	20,00	29,400	35,280
240 litres	BAC 240L CUVE ET COUVERCLE GRIS	1	Unité = 1 bac	25,200	20,00	25,200	30,240
340 litres	BAC 340L CUVE ET COUVERCLE GRIS	1	Unité = 1 bac	35,700	20,00	35,700	42,840
500 litres	BAC 500L CUVE ET COUVERCLE GRIS	31	Unité = 1 bac	52,500	20,00	1627,500	1953,000
<p style="text-align: center;"><b>Facturation via Chorus Pro exclusivement</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Tout ajout ou retrait de conteneurs sera formalisé par un écrit tenant lieu d'avenant au marché,</b></p> <p style="text-align: center;"><b>En cas d'ajout c'est le prix proposé dans le présent Bordereau de Prix qui s'appliquera avec un calcul au prorata temporis si nécessaire</b></p>				<b>Montant total forfaitaire annuel HT</b>		<b>1 717,800</b>	
				<b>Montant TVA</b>		<b>343,560</b>	
				<b>Montant total forfaitaire annuel TTC</b>		<b>2 061,360</b>	

Fait à Saint Priest, le 02 octobre 2020

Cachet et signature

**SULO France**

anciennement Plastic Omnium Systèmes Urbains  
 Direction Régionale Est  
 Bâtiment B - 3, rue Garibaldi - CS 20006  
 69800 SAINT PRIEST CEDEX  
 Tél. : 04 72 76 77 96 - Fax : 04 72 76 77 64